

Reglement de Kunstuitleen Amersfoort

Inschrijven en opzeggen

1. Een lidmaatschap kan op elk moment van het jaar worden aangegaan en wordt na het eerste jaar automatisch verlengd. Een lidmaatschap geeft recht op het lenen van maximaal 3 kunstwerken, waarvan maximaal 1 tegen het laagste tarief. Een tweede en derde kunstwerk uit de categorie A kan geleend worden tegen het tarief van de categorie B.

2. Bij inschrijving wordt eenmalig inschrijfgeld van € 5,- in rekening gebracht. Het inschrijfgeld is contant of met pin te voldoen. Leden van de Bibliotheek Eemland betalen geen inschrijfgeld.

3. Voor het inschrijven, inleveren of lenen van een kunstwerk, kan men zich tijdens de openingsuren van de kunstuitleenbalie aanmelden. Buiten deze uren is een inschrijfformulier beschikbaar dat ingeleverd kan worden bij de bibliotheekbalie in het Eemhuis.

4. Bij het inschrijven is legitimatie d.m.v. een geldig paspoort of rijbewijs verplicht.

5. Het lidmaatschapsgeld van € 6,- per maand kan op twee manieren worden voldaan. Per automatische incasso per kwartaal of via een nota per kwartaal. Bij de keuze voor betaling per nota worden per kwartaal € 2,- administratiekosten in rekening gebracht.

6. Het lidmaatschap kan na het eerste jaar schriftelijk per de eerste van de volgende maand worden opgezegd aan de balie, mits op het moment van opzegging aan alle financiële verplichtingen zijn voldaan en alle geleende kunstwerken zijn ingeleverd.

Tarieven, lenen en inleveren

7. De Kunstuitleen Amersfoort kent een leentarief zonder kooptegoed en een leentarief met kooptegoed. De leentarieven zijn gebaseerd op de waarde van de kunstwerken.

Categorie	Waarde kunstwerk	Leentarief per maand	Leentarief per maand met kooptegoed	Waarvan kooptegoed
A	1-599	0	4	4
B	600-1499	6	14	10
C	1500-2099	12	24	15
D	2100-2999	15	30	18
E	3000 en hoger	18	36	21

8. Van het leentarief met kooptegoed wordt een deel als kooptegoed op naam van de lener gereserveerd door de Kunstuitleen Amersfoort.

9. De Kunstuitleen Amersfoort reserveert kooptegoed voor de lener tot een maximum bedrag van € 500,-. Wanneer het maximumbedrag bereikt is, kan lener niet meer met kooptegoed lenen. Zodra (een deel van) het bedrag besteed is aan de aanschaf van een kunstwerk bij de Kunstuitleen Amersfoort, kan het kooptegoed opnieuw opgebouwd worden door te lenen met kooptegoed.



10. Kunstwerken worden uitgeleend voor een leentermijn van een half jaar. Deze leentermijn kan in overleg worden verlengd tot een jaar. Lener is verplicht een kunstwerk na afloop van de leentermijn in te leveren.

11. De tariefperiode gaat in op de 1e van de lopende maand indien men leent vóór de 16e van de maand en gaat in op de 1e van de volgende maand, indien men leent na de 15e van de lopende maand.

12. De tariefperiode eindigt op de 1e van de lopende maand indien men inlevert vóór de 16e van de maand en eindigt op de 1e van de volgende maand, indien men inlevert na de 15e van de lopende maand.

13. Bij overschrijding van de leentermijn als genoemd in art. 10 wordt de lener verplicht tot betaling van het geldende leentarieaf, opgehoogd met een boete van € 10,- per kunstwerk, per maand. De Kunstuitleen Amersfoort beschouwt het niet inleveren van een kunstwerk na twee schriftelijke inleverherinneringen als aankoop en brengt de actuele verkoopwaarde in rekening.

14. Bij lenen of inleveren door een vertegenwoordiger van de lener dient deze met een volmacht de bevoegdheid daartoe te kunnen aantonen en zich te legitimeren d.m.v. een geldig paspoort of rijbewijs.

15. Bij de mogelijkheid van verkoop of speciale expositie van een geleend kunstwerk wordt de lener verzocht hieraan zijn medewerking te verlenen.

Aankoop van een kunstwerk

16. De actuele verkoopwaarde van een kunstwerk is op aanvraag bij de Kunstuitleen Amersfoort beschikbaar. De genoemde prijs op het uitleenformulier of op het kunstwerk is indicatief.

17. De Kunstuitleen Amersfoort heeft het recht kunstwerken niet voor verkoop beschikbaar te stellen.

18. Kooptegoeden kunnen uitsluitend besteed worden bij de Kunstuitleen Amersfoort aan de (gedeeltelijke) verrekening van het aankoopbedrag van een kunstwerk.

19. Er kan alleen tot aanschaf van een kunstwerk overgegaan worden als de lener aan alle financiële verplichtingen heeft voldaan.

20. Kooptegoed wordt niet gerestitueerd.

22. Kooptegoed is niet overdraagbaar aan derden.

22. De rente over kooptegoeden komt ten goede aan de Kunstuitleen Amersfoort.

23. Na beëindiging van het lidmaatschap vervalt het kooptegoed aan de Kunstuitleen Amersfoort.

De omgang met kunstwerken

22. De lener verzorgt zelf op adequate wijze het transport van en naar de Kunstuitleen Amersfoort. Het transport van kunstwerken geschiedt voor rekening en risico van de lener.

23. Voor een veilig vervoer van kunstwerken is het gebruik van een speciale hoes van de Kunstuitleen Amersfoort verplicht. Deze beschermhoes wordt eenmalig gratis meegegeven aan nieuwe leners en is meerdere malen te gebruiken. Heeft de lener geen beschermhoes bij zich, dan dient deze bij de balie aangeschaft te worden.

24. De lener is verplicht goed voor een geleend kunstwerk te zorgen. Een kunstwerk mag niet in de directe omgeving van een warmtebron of op een vochtige plaats worden geplaatst en dient te worden beschermd tegen direct zonlicht.

25. Het is de lener niet toegestaan het kunstwerk aan derden over te dragen.

Verzekering en aansprakelijkheid abonnee

26. De lener is aansprakelijk voor elke vorm van schade aan een kunstwerk die veroorzaakt is door een ondeugdelijke ophang- of plaatsingsmethode.

27. De lener is verplicht bij beschadiging, vermissing of verloren gaan van een kunstwerk hiervan onmiddellijk de Kunstuitleen Amersfoort schriftelijk in kennis te stellen. In geval van diefstal van een kunstwerk dient een bewijs van aangifte bij de politie overlegd te kunnen worden.

28. Herstelwerkzaamheden of andere bewerkingen aan een kunstwerk mogen niet door de lener, of in diens opdracht door derden, worden verricht.

29. Het eigen risico per kunstwerk bedraagt € 125,-. De verzekering van de Kunstuitleen Amersfoort is van toepassing op schades hoger dan het eigen risicodeel. Echter, wanneer een schade terug te voeren is op nalatigheid van een lener zal deze geweigerd worden door de verzekering van de Kunstuitleen Amersfoort en worden de totale kosten van de schade doorberekend aan de lener.

30. Kosten van schade aan het inlijstwerk (lijst-, glas- en passe-partoutschade) ontstaan tijdens de uitleenperiode, vallen niet onder de verzekering en zijn voor rekening van de lener. Voor deze kosten geldt een maximum van € 125,-.

31. Kosten van schade aan eigendom van de lener, veroorzaakt door geleende kunstwerken die van de muur of op andere wijze (om-)vallen, kunnen niet op de Kunstuitleen Amersfoort worden verhaald.

Adreswijziging

32. In geval van adreswijziging is de lener verplicht de Kunstuitleen Amersfoort hiervan onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen.

33. Het is niet toegestaan kunstwerken, zonder voorafgaande toestemming van de Kunstuitleen Amersfoort naar een ander adres over te brengen dan aan de Kunstuitleen Amersfoort bekend gemaakt bij inschrijving als lener en/of laatst gemelde adreswijziging.

Nalatigheid

34. Alle gerechtelijke kosten ontstaan door het in gebreke blijven of nalatigheid van de lener, in welke zin dan ook, zullen op de lener worden verhaald.

De Kunstuitleen Amersfoort heeft het recht de voorwaarden van dit reglement en de daartoe behorende tarieven te wijzigen. Wijzigingen zullen aan ingeschreven leners bekend worden

gemaakt. Wanneer de lener daartegen binnen een maand geen schriftelijk bezwaar heeft gemaakt, wordt deze geacht daarmee in te stemmen. De Kunstuitleen Amersfoort heeft er recht op tot opzegging van de inschrijving over te gaan en geleende kunstwerken op te eisen indien de lener zich niet houdt aan de bepalingen van het geldend reglement.

Amersfoort, 1 mei 2014
De Kunstuitleen Amersfoort
Eemplein 71
3812 EA Amersfoort
T 033 - 4631914

E kunstuitleen@bibliotheekeemland.nl
I www.bibliotheekeemland.nl/kunstuitleen-amersfoort
De Kunstuitleen Amersfoort maakt onderdeel uit van de
Bibliotheek Eemland