

Jaarrekening 2020

Stichting Bibliotheken Eemland



	<i>bladzijde</i>
Jaarrekening Stichting Bibliotheken Eemland	
Bestuursverslag	3
Lijst van afgegeven beschikkingen	4
Jaarrekening 2020	
Balans	7
Resultatenrekening	8
Kasstroomoverzicht	9
Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans:	
Vaste activa	11
Debiteuren en vorderingen	12
Liquide middelen	13
Eigen vermogen	14
Kortlopende schulden	15
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	17
Toelichting op de resultatenrekening:	
Baten	18
Lasten	19
WNT-verantwoording	23
Gebeurtenissen na balansdatum	26
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	27
Overige gegevens:	28
Controleverklaring	29

Bestuursverslag 2020

Stichting Bibliotheken Eemland

Inleiding

De Stichting Bibliotheken Eemland is statutair gevestigd in Amersfoort, en verzorgt het bibliotheekwerk voor de gemeenten Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Leusden en Woudenberg.

De jaarrekening 2020 van de Stichting Bibliotheken Eemland is opgesteld als financiële verantwoording naar de vijf subsidiërende gemeenten. De inhoudelijke verantwoording wordt gegeven in het jaarverslag. Deze twee documenten vormen samen het verantwoordingskader.

Relevante ontwikkelingen in het verslagjaar 2020

Corona

Het jaar 2020 is vanaf medio maart 2020 anders verlopen dan bij aanvang van het jaar 2020 werd verwacht. Corona heeft ook Bibliotheek Eemland voor stevige uitdagingen gesteld. Ondanks dat onze reguliere openstelling en activiteiten tijdens de eerste lockdown periode van maart tot mei en de tweede periode vanaf half december geen doorgang konden vinden, hebben de medewerkers en de vrijwilligers van Bibliotheek Eemland niet stil gezeten. Met veel creativiteit en inzet zijn binnen de geldende maatregelen (bijv. thuiswerken) zoveel mogelijk activiteiten coronaproof doorgegaan. Online is er een enorme slag gemaakt met digitale programmering. In dit bijzondere en atypisch jaar hebben alle medewerkers en vrijwilligers veel ambitie en enthousiasme getoond om de activiteiten en dienstverlening naar leden en bezoekers toch zo goed als mogelijk uit te kunnen voeren.

Bibliotheek Eemland heeft geen gebruik hoeven maken van steunmaatregelen. Dankzij de “coulanceregeling” van de overheid en de loyaliteit van onze leden is het jaar in financieel opzicht vrijwel normaal verlopen. Ook voor 2021 is de “coulanceregeling” gecontinueerd en wordt geen substantiële afname van leden verwacht.

CAO

Net voor de zomer hebben alle betrokken partijen ingestemd met het bereikte akkoord tussen vakbonden en werkgevers. Voor de bibliotheekbranche gaat de cao in per 1 juli 2020, met een salarisverhoging van 3% die met terugwerkende kracht ingaat op 1 januari 2020. Voor 2021 is een salarisverhoging van 2% afgesproken. Verder zijn afspraken gemaakt over de overwerktoeslag voor parttimers; worden de jeugdlonen afgeschaft; geldt een beperking van tijdelijke arbeidsovereenkomsten; wordt een verlaging doorgevoerd van de zondag toeslag. Op basis van de CAO zal er een functiehuis herziening gaan plaats vinden.

Exploitatieresultaat

De ingediende begroting 2020 opgesteld de dato 29 augustus 2019 is de basis voor vergelijking met de realisatie 2020. Het resultaat van het boekjaar 2020 voor bestemmingsreserves eindigt met een negatief resultaat van € 47.842,-.

Het negatieve resultaat wordt gedekt door onttrekking bestemmingsreserve van € 35.139,- en het restant van € 12.703,- wordt in mindering gebracht op de algemene reserve.

Het verlies wordt grotendeels veroorzaakt door lagere opbrengsten uit telaatgelden en opbrengsten uit activiteiten. Hogere opbrengsten zijn ontstaan door extra inzet bij de coöperatie CV Eemhuis.

De personeelskosten zijn gestegen door de control werkzaamheden in eigen loondienst uit te voeren i.p.v. inhuur. Ook is er in 2020 extra ingehuurd voor de afdeling marketing en communicatie.

Extra kosten die gemaakt zijn voor beschermingsmiddelen en aanpassingen in de inrichting van de vestigingen zijn grotendeels vergoed met een specifieke subsidie van de gemeente Amersfoort en de provincie Utrecht.

Bestuursverslag 2020
Stichting Bibliotheken Eemland

Lijst van afgegeven beschikkingen

De navolgende beschikkingen zijn afgegeven voor het verslagjaar 2020:

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/WW/6064729 d.d. 18 december 2019

Beschikking op basis van prestatieovereenkomst

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/WW/6064729 d.d. 18 december 2019

Boekstart in de kinderopvang I190203

Preventie laaggeletterden jongeren (incl. dbos VMBO /

huiswerkbegeleiding) I190207

Voorleesexpress I190205

Leesbevordering ROC-MN I190208

Leesbevordering MBO-EVA I190209

Bibliotheek op school I190211

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: 1402819 d.d. 15 december 2020

Impuls weerbaarheid

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6117691 d.d. 31 maart 2020 I190494

Volwassen educatie 2020-2023 (Taalhuis Amersfoort)

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6121023 d.d. 26 maart 2020 I190496

Volwassenen educatie 2020-2023 (Taalhuis Bunschoten)

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6121084 d.d. 26 maart 2020 I190497

Volwassenen educatie 2020-2023 (Taalhuis Baarn)

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6117709 d.d. 26 maart 2020 I190495

Volwassen educatie 2020-2023 (Taalhuis Leusden)

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6121137 d.d. 26 maart 2020 I190498

Volwassenen educatie 2020-2023 (Taalhuis Woudenberg)

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/SL/6234099 d.d. 19 november 2020 I200163

Summer of A

Gemeente Amersfoort

Factuur: 2020257 d.d. 13 november 2020

Hackshield lessenseries

Gemeente Amersfoort

Kenmerk: DIR/BSV/6123622 d.d. 9 januari 2020

75 jaar Vrijheid docudrama Eemhuis

Gemeente Baarn

Kenmerk: 82062 d.d. 6 november 2019

Hierin zijn voorwaarden opgenomen ten aanzien van het opstellen van prestatieafspraken

Gemeente Baarn

Kenmerk: 82062 d.d. 6 november 2019

Piolt Bibliotheek op School

Gemeente Baarn

Kenmerk: 82062 d.d. 6 november 2019

Geef een prentenboek cadeau

Gemeente Baarn

Kenmerk: 100070 d.d. 31 maart 2020

Voorkomen van onderwijsachterstanden bij jeugdigen

Gemeente Bunschoten

Kenmerk: 1142729 d.d. 20 december 2019

Hierin zijn voorwaarden opgenomen ten aanzien van het opstellen van prestatieafspraken

Lijst van afgegeven beschikkingen

De navolgende beschikkingen zijn afgegeven voor het verslagjaar 2020:

Gemeente Bunschoten

Kenmerk: 1153483 d.d. 15 december 2020

Personeelskosten i.v.m. nieuwe CAO

Gemeente Bunschoten

Kenmerk: 1142729 d.d. 20 december 2019

Bibliotheek op School

Gemeente Bunschoten

Kenmerk: 1142729 d.d. 20 december 2019

Leesbevordering Oostwendecollege

Gemeente Bunschoten

Kenmerk: 1149056 d.d. 6 december 2019

Leesbevordering onderwijsachterstanden

Gemeente Leusden

Kenmerk: L223804 d.d. 12 november 2019

Hierin zijn voorwaarden opgenomen ten aanzien van het opstellen van prestatieafspraken

Gemeente Woudenberg

Kenmerk: 231505/235485 d.d. 29 augustus 2019

Beschikking op basis van prestatieovereenkomst

Gemeente Woudenberg

Kenmerk: 231505/235485 d.d. 29 augustus 2019

MLP en VVE-projecten

De Groene belevenis

Beschikking d.d. 24 september 2020

Duurzaam Doen

Junior Chamber Bijdrage/Chocoladeletter actie Zorg van de zaak Foundation

Ontvangst d.d. 2 december 2020

Voorleesexpress

Koninklijke Bibliotheek

Kenmerk: S3612

Laaggeletterden (ondersteuning donoregistratie)

Koninklijke Bibliotheek

Kenmerk:19-00407/MT/HA d.d. 15 maart 2019

Digitale Inclusie (samenwerking Belastingdienst 2019-2022)

Koninklijke Bibliotheek

Kenmerk:19-00407/MT/HA d.d. 15 maart 2019

Digitale Inclusie (ondersteuning voor kwetsbare burgers 2019-2021)

Kunst van Lezen

Kenmerk: 2020-3321-006 d.d. 31 augustus 2020

Stimuleringsregeling 2020 de Bibliotheek op school vmbo

Kunst van Lezen

Kenmerk: 2020-3367-010 d.d. 31 augustus 2020

Stimuleringsregeling 2020 verlenging BoekStartCoach

Kunst van Lezen

Kenmerk: 2020-3323-007 d.d. 18 november 2020

Stimuleringsregeling 2020-2021 PWO

Mondriaan Fonds

Kenmerk: 105206399 d.d. 12 mei 2020

75 jaar Vrijheid / Amersfoort 40-45 in beeld en geluid

Orde in de Prince

Ontvangst d.d. 20 mei 2020

Laaggeletterden

Provincie Utrecht

Kenmerk: 821C2CD1 d.d. 17 december 2020

Corona aanpassingen

Jaarrekening 2020

Balans

	31-12-2020	€	31-12-2019	€
1 Activa				
<u>1.1 Vaste activa</u>				
1.1.1 Materiële vaste activa	370.570		325.348	
Totaal vaste activa	<u>370.570</u>		<u>325.348</u>	
<u>1.2 Vlottende activa</u>				
1.2.1 Debiteuren	135.567		79.744	
1.2.2 Vorderingen	293.825		227.311	
	<u>429.392</u>		<u>307.055</u>	
1.2.4 Liquide middelen	2.177.949		2.661.609	
Totaal vlottende activa	<u>2.607.341</u>		<u>2.968.664</u>	
<u>Totaal activa</u>		<u><u>2.977.911</u></u>		<u><u>3.294.012</u></u>
2 Passiva				
<u>2.1 Eigen vermogen</u>				
2.1.1 Algemene reserve	616.593		629.296	
2.1.2 Bestemmingsreserves	693.140		728.279	
2.1 Totaal eigen vermogen	<u>1.309.733</u>		<u>1.357.575</u>	
<u>2.4 Kortlopende schulden</u>				
2.4.1 Crediteuren	112.773		208.175	
2.4.2 Belastingen, premies en pensioenen	200.260		181.177	
2.4.3 Overige kortlopende schulden	1.355.145		1.547.085	
Totaal kortlopende schulden	<u>1.668.178</u>		<u>1.936.437</u>	
<u>Totaal passiva</u>		<u><u>2.977.911</u></u>		<u><u>3.294.012</u></u>

Resultatenrekening

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
3 Baten			
3.1 Opbrengsten diensten en producten	1.071.887	1.162.355	1.219.630
3.2 Subsidies	6.516.462	6.583.425	6.331.331
3.3 Diverse baten	397.183	283.800	515.663
Totaal baten	<u>7.985.532</u>	<u>8.029.580</u>	<u>8.066.624</u>
4 Lasten			
4.1 Personeelskosten	4.269.743	4.187.540	4.177.948
4.2 Afschrijvingen	105.781	160.000	119.330
<u>4.3 Overige kosten</u>			
4.3.1 Bestuurskosten	109.730	89.500	108.451
4.3.2 Huisvestingskosten	1.681.402	1.692.434	1.645.634
4.3.3 Administratiekosten	160.651	230.000	238.099
4.3.4 Automatiseringskosten	289.780	283.000	305.687
4.3.5 Transportkosten	67.197	83.496	76.825
4.3.6 Collectie & Media	892.158	921.600	866.500
4.3.7 Specifieke kosten	428.180	416.510	576.355
4.3.9 Overige kosten	28.752	500	8.110
<i>Totaal overige kosten</i>	<u>3.657.850</u>	<u>3.717.040</u>	<u>3.825.661</u>
Totaal lasten	<u>8.033.374</u>	<u>8.064.580</u>	<u>8.122.939</u>
Resultaat voor resultaatbestemming	<u><u>-47.842</u></u>	<u><u>-35.000</u></u>	<u><u>-56.315</u></u>
Bestemming van het resultaat			
8.1.1 Onttrekking innovatie en ontwikkeling SVOBA	2.961	0	37.885
8.1.2 Onttrekking bestemmingsres. Bunschoten	2.610	0	0
8.1.3 Onttrekking bestemmingsres. Innovatie en ontwikkeling	21.080	35.000	28.300
8.1.4 Onttrekking bestemmingsres. CRM infrastructuur	9.165	0	7.390
8.1.5 Dotatie bestemmingsreserve uit verkoop kunst	-677	0	-34.243
8.1.6 Onttrekking resp. dotatie bestemmingsreserve groot onderhoud	0	0	29.333
<i>Totaal resultaatbestemming</i>	<u>35.139</u>	<u>35.000</u>	<u>68.665</u>
Resultaat na resultaatbestemming	<u><u>-12.703</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>12.350</u></u>

Kasstroomoverzicht

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat boekjaar	-47.842		-56.315	
Aanpassing voor: Afschrijvingen	105.781		119.330	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorderingen	-122.337		111.594	
Schulden	-268.259		-98.976	
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>-332.657</u>	-332.657	<u>-98.976</u>	75.633
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-151.003		-148.217	
<u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	<u>-151.003</u>	-151.003	<u>-148.217</u>	-148.217
<u>Mutatie liquide middelen</u>				
	<u>-483.660</u>		<u>-72.584</u>	
Beginstand liquide middelen	2.661.609		2.734.193	
Mutatie liquide middelen gedurende het boekjaar	<u>-483.660</u>		<u>-72.584</u>	
Eindstand liquide middelen	<u><u>2.177.949</u></u>		<u><u>2.661.609</u></u>	

Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling

Algemene toelichting

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN BEPALING RESULTAAT.

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde. De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voor de waarderinggrondslagen wordt uitgegaan van algemeen aanvaarde waarderinggrondslagen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, gerekend vanaf het moment van ingebruikname. Ontvangen bijdragen worden op de verkrijgingsprijs in mindering gebracht. Investerings kleiner dan € 1.000,- worden rechtstreeks ten laste van de resultatenrekening gebracht.

Debiteuren

In de jaarrekening 2020 zijn de debiteuren apart verantwoord. De verkoopfacturen aan derden worden verantwoord in het jaar waarop de factuur betrekking heeft.

Overlopende activa en passiva

De overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. Een voorziening voor oninbare vorderingen wordt niet noodzakelijk geacht.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is vrij besteedbaar binnen de doelstellingen van de Stichting.

Bestemmingsreserves

Deze reserves worden gevormd door (een deel van) het voordelig resultaat van enig jaar te bestemmen voor een toekomstige investering en/of activiteit. Per categorie wordt haar aandeel in deze reserve toegelicht. De bestemmingsreserves staan ter beschikking van de Stichting.

Voorzieningen

Pensioentoezeggingen zijn ondergebracht bij het Pensioenfonds Openbare Bibliotheken (POB).

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN BATEN EN LASTEN.

Resultaatbepaling

Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering.

Opbrengsten abonnementen en boetegelden, leengelden en reserveringen

De abonnementen worden toegerekend op basis van het jaar waarop deze betrekking heeft. De boetegelden, leengelden en reserveringen worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn geïncasseerd.

Collectie Bibliotheek

De collectie van de stichting die feitelijk het meest waardevolle activum van de organisatie vormt, wordt niet geactiveerd, zoals gebruikelijk is in deze branche.

De kosten voor media worden verwerkt in het jaar waarin de bestelling heeft plaatsgevonden.

Projecten

Gesubsidieerde projectkosten worden in het resultaat verantwoord, onder gelijke verantwoording van de betreffende subsidie als bate. Toe te rekenen personeelskosten worden ten laste van de projecten geboekt. Nog niet bestede subsidiegelden worden als overlopende passief verantwoord.

Niet uit de balans blijvende verplichting

De niet uit de balans blijvende verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vaste activa

	Aanschaf prijs 1-1-2020 €	Afschrijving cumulatief 1-1-2020 €	Boek- waarde 1-1-2020 €	Inves- teringen €	Aanschaf desinves- teringen €	Afschrijv. desinves- teringen €	Afschrij- vingen €	Aanschaf prijs 31-12-2020 €	Afschrijving cumulatief 31-12-2020 €	Boek- waarde 31-12-2020 €
1.1.1 Materiële vaste activa										
1.1.1.1 Inventaris en inrichting	1.308.898	1.163.423	145.475	80.444	0	0	55.225	1.389.342	1.218.648	170.694
1.1.1.2 Voertuigen	29.856	29.856	0	0	0	0	0	29.856	29.856	0
1.1.1.3 Automatiseringsapparatuur	529.700	349.827	179.873	70.559	0	0	50.556	600.259	400.383	199.876
<u>Materiële vaste activa</u>	<u>1.868.454</u>	<u>1.543.106</u>	<u>325.348</u>	<u>151.003</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>105.781</u>	<u>2.019.457</u>	<u>1.648.887</u>	<u>370.570</u>

In 2020 heeft een opschoning plaatsgevonden van activa die niet meer in gebruik c.q. aanwezig is. In totaal betreft dit een bedrag van € 526.310.

Dit bedrag is op bovenstaande cijfers op de aanschafprijs in mindering gebracht.

Tevens zijn de subsidies op investeringen ad € 19.596 per 1 januari 2020 rechtstreek verantwoord onder inventaris en inrichting.

De afschrijvingen over de vaste bedrijfsmiddelen worden berekend over de aanschaffingswaarde en zijn gebaseerd op de volgende percentages:

Restyling & interieur	33,33%
Inventaris en inrichting	10% - 20%
Voertuigen	10% - 20%
Automatiseringsapparatuur	10% - 33,33%

Flottende activa

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
1.2.1 Debiteuren		
1.2.1.1 Debiteuren	135.567	79.744
	<u>135.567</u>	<u>79.744</u>
1.2.2 Vorderingen		
1.2.2.1 Te vorderen omzetbelasting	113.084	61.252
1.2.2.5 Overige vorderingen en overlopende activa	180.741	166.059
	<u>293.825</u>	<u>227.311</u>
<i>Overige vorderingen en overlopende activa:</i>		
Vooruitbetaalde huur en servicekosten	7.025	13.035
Facilitaire kosten Icoon	76.801	67.305
Licenties en abonnementen	0	9.695
Te ontvangen opbrengsten kunstveiling	0	13.336
Coöperatie Eemhuis (inzet personeel)	15.134	0
Te ontvangen subsidies en bijdragen	5.191	0
Te ontvangen ziekengelden	7.009	0
Vooruitbetaalde kosten	11.664	30.535
Vooruitbetaalde aanschaf collectie voor opstart BoS	0	27.928
Waarborgsommen	3.960	3.960
Betalingen onderweg	9.394	0
Ontvangen creditnota's	44.499	0
Diversen	64	265
	<u>180.741</u>	<u>166.059</u>

Liquide middelen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
1.2.9 Liquide middelen		
1.2.9.1 Kassen	1.874	1.875
1.2.9.2 Banksaldi	1.562.441	2.046.100
1.2.9.3 Spaarrekeningen en deposito's	613.634	613.634
<u>Liquide middelen</u>	<u>2.177.949</u>	<u>2.661.609</u>

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2020 €	Resultaat €	Overige mutaties €	Stand per 31-12-2020 €
2.1.1 Algemene reserve				
2.1.1.1 Algemene reserve	629.296	-12.703	0	616.593
	<u>629.296</u>	<u>-12.703</u>	<u>0</u>	<u>616.593</u>
2.1.2 Bestemmingsreserves				
2.1.2.1 Innovatie en ontwikkeling SVOBA	44.846	-2.961	0	41.885
2.1.2.2 Inventaris Baarn	13.248	0	0	13.248
2.1.2.4 Automatisering Bunschoten	70.303	0	0	70.303
2.1.2.6 Bestemmingsreserve Bunschoten	65.478	-2.610	0	62.868
2.1.2.7 Bestemmingsreserve uit verkoop kunst	34.244	677	0	34.921
2.1.2.8 CRM infrastructuur bibliotheekorganisatie	20.610	-9.165	0	11.445
2.1.2.9 Groot onderhoud	90.667	0	0	90.667
2.1.2.10 Innovatie en ontwikk. gem. Amersfoort	262.052	-14.205	0	247.847
2.1.2.11 Innovatie en ontwikk. gem. Baarn	28.085	-1.522	0	26.563
2.1.2.12 Innovatie en ontwikk. gem. Bunschoten	29.469	-1.597	0	27.872
2.1.2.13 Innovatie en ontwikk. gem. Leusden	45.764	-2.481	0	43.283
2.1.2.14 Innovatie en ontwikk. gem. Woudenberg	23.513	-1.275	0	22.238
	<u>728.279</u>	<u>-35.139</u>	<u>0</u>	<u>693.140</u>

Bestemmingsreserve (technische) innovatie en ontwikkeling SVOBA

Deze reserve is gevormd conform de afspraken met de Gemeente Amersfoort. Deze reserve bestaat uit de boekwinst bij verkoop van het pand Zonnehof. In de komende jaren zal deze worden teruggebracht ter dekking van de afschrijvingslasten inrichting Eemhuis door Eemland gefinancierd.

Bestemmingsreserve uit verkoop kunstcollectie

Deze reserve is gevormd voor de verkoop kunstcollectie in 2019. Ook het saldo van verkoopopbrengsten en kosten 2020 is hieraan toegevoegd.

Groot onderhoud

De reserve is gevormd voor groot onderhoud door vrijval van de voorziening groot onderhoud.

Innovatie en ontwikkeling gemeente Amersfoort

Deze reserve kan worden aangewend voor innovaties waaronder digitale ontwikkelingen, invoering bibliotheekconcepten en investeringen in collectie (onderdelen).

Innovatie en ontwikkeling gemeente Baarn

Deze reserve kan worden aangewend voor innovaties waaronder digitale ontwikkelingen, invoering bibliotheekconcepten en investeringen in collectie (onderdelen).

Innovatie en ontwikkeling gemeente Bunschoten

Deze reserve kan worden aangewend voor innovaties waaronder digitale ontwikkelingen, invoering bibliotheekconcepten en investeringen in collectie (onderdelen).

Innovatie en ontwikkeling gemeente Leusden

Deze reserve kan worden aangewend voor innovaties waaronder digitale ontwikkelingen, invoering bibliotheekconcepten en investeringen in collectie (onderdelen).

Innovatie en ontwikkeling gemeente Woudenberg

Deze reserve kan worden aangewend voor innovaties waaronder digitale ontwikkelingen, invoering bibliotheekconcepten en investeringen in collectie (onderdelen).

De bestemmingsreserves "innovatie en ontwikkeling gemeente ..." zijn gevormd door een eenmalige bijzondere bate in 2012. Het betreft een verrekening met Stichting Leenrecht die conform de oorspronkelijke inbreng is toegerekend aan de vijf gemeentes. De bestemmingsreserve dient voor direct aanwijsbare projecten voor de desbetreffende gemeente.

Kortlopende schulden

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
2.4.1 Crediteuren	112.773	208.175
2.4.2 Belastingen, premies en pensioenen	200.260	181.177
2.4.3 Overige kortlopende schulden		
2.4.3.1 Vooruitontvangen contributies	490.263	506.227
2.4.3.2 Vakantiegeldreservering	165.832	156.730
2.4.3.3 Te betalen vakantiedagen	160.268	131.615
2.4.3.4 Media in bestelling	30.885	29.105
2.4.3.5 Vooruitontvangen inkomsten	0	27.254
2.4.3.6 Overige schulden op korte termijn	72.533	89.790
2.4.3.7 Specificatie te besteden bijdragen projecten	435.364	606.364
	<u>1.355.145</u>	<u>1.547.085</u>
<i>Overige schulden op korte termijn:</i>		
Accountantskosten	11.300	8.000
Onderhoud en gebruik koffiemachines	4.500	8.500
Coöperatie vereniging Eemhuis (huisvesting, servicekosten, personeelskosten)	10.448	5.000
Inhuur marketing, campagnes en drukwerk	5.750	0
Kosten jaarverslag	3.500	0
Deposito's abonneementhouders	10.876	20.641
Energiekosten	0	1.930
Frankeermachines gebruikskosten	2.250	4.542
Aanschaf meubels prentenboeken	5.560	0
NBD Titelbeschrijving	0	8.854
Cursussen	1.257	0
Inhuur consultancy	8.155	11.730
Bankkosten	803	2.000
Premie bijdrage PAWW	0	1.210
Salaris, spaarloon en personeelsfonds	7.701	13.774
Overige schulden op korte termijn	433	3.609
	<u>72.533</u>	<u>89.790</u>

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<i>Specificatie te besteden bijdragen projecten</i>		
Project Schoolbibliotheek	53.881	203.980
Project Wijkservicepunten	43.276	67.702
Project Voorleesexpress	40.307	38.939
Project Taalhuis WEB Amersfoort	14.053	19.074
Project Taalhuis WEB Baarn	2.254	1.444
Project Taalhuis WEB Bunschoten	0	4.566
Project Taalhuis WEB Leusden	4.709	5.377
Project Taalhuis WEB Woudenberg	4.264	6.219
Project Digitaalhuis Amersfoort	5.218	0
Project KB Hulpinfrastructuur Belastingdienst	0	20.895
Project Taalhuis	29.173	19.217
Project DBoS Bunschoten	1.970	4.718
Project DBoS Baarn	47	0
Project herhuisvesting Baarn	32.075	32.075
Project Voorleesexpress Amersfoort	10.919	0
Project Voorleesexpress Baarn	262	0
Project Voorleesexpress Bunschoten	14	2.500
Project Voorleesexpress Woudenberg	8.969	12.882
Project vakcollege Amersfoort	6.012	6.012
Project MBO EVA	981	0
Project MBO ROC	3.220	2.162
Project Servicepunt Eemdijk	0	6.986
Project Herinrichting Vathorst	57.712	57.712
Project Voorleeskoffers	0	3.500
Project Story Awards	539	2.562
Project Digitale Inclusie	24.541	7.375
Project MLP Woudenberg	1.656	1.893
Project Boekstartcoach	4.498	5.000
Project reserves Gemeente Amersfoort	15.118	73.574
Project Boekenpret Bunschoten	938	0
Project Mediavaardigheid Volwassenen	3.344	0
Project VMBO Oostwende College	1.424	0
Project VMBO Amersfoort jongeren	1.972	0
Project VMBO Opstart	3.000	0
Project Prentenboek Baarn	222	0
Project Boekstart in de Kinderopvang	7.443	0
Project Theatercollege 40-45	33.382	0
Project Kunst van Lezen / ROC	5.858	0
Project Hackshield Lessenseries inzake Medialab	12.100	0
Overige kortlopende projecten	13	0
	<u>435.364</u>	<u>606.364</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huurverplichtingen

<u>Locatie</u>	<u>Jaarbedrag</u> <u>2021</u>	<u>Opzeg-</u> <u>termijn</u>	<u>Huidige overeenkomst</u>	<u>Verlenging</u>
Eemhuis	€ 564.961	1 jaar	Tot 1 april 2024	5 jaar
Hoogland (De Neng)	€ 48.222	1 jaar	Tot 1 februari 2025	5 jaar
Bunschoten (Blokkemakerssteeg)	€ 32.476	1 jaar	Tot 1 september 2021 1 september 2021 tot 1	5 jaar
Bunschoten (Oude Schans 27-29)	€ 34.660	1 jaar	januari 2027	5 jaar
Woudenberg	€ 38.251	1 jaar	Tot 1 januari 2022	5 jaar
Leusden Centrum	€ 1			
Leusden Zuid	€ 0			beëindigd
Achterveld	€ 4.049	1 jaar	Tot 1 juli 2025	5 jaar
Vathorst	€ 198.284	1 jaar	Tot 1 januari 2025	5 jaar
Baarn	€ 86.000	1 jaar	Tot 1 januari 2023	5 jaar
Amersfoort (Amsterdamseweg)	€ 18.050	1 maand	Tot 1 juli 2021	6 maanden

Lease

9 multifunctionals (print/kopie/scanners)	€ 27.492	3 mnd	Tot 1 mei 2024	1 jaar
---	----------	-------	----------------	--------

Alle huurcontracten worden jaarlijks geïndexeerd volgens het CBS consumentenprijsindexcijfer.

Stichting Leenrecht

De Stichting Leenrecht heeft een claim neergelegd inzake de mogelijke naheffing van leenrecht voor onder verantwoordelijkheid van de bibliotheek functionerende schoolbibliotheken. In deze claim wordt geen bedrag genoemd. De behandeling van deze claim vindt op centraal niveau door de VOB plaats. De bibliotheek volgt de adviezen terzake. Omdat de uitleningen waar het in de claim om gaat, altijd zijn opgegeven aan de Stichting Leenrecht, verwacht de bibliotheek dat deze claim geen gevolgen heeft.

Lidmaatschap coöperaties

Stichting Bibliotheken Eemland is lid van de coöperaties Coöperatie Eemhuis U.A. en Coöperatie Gebouw ICOON U.A. In beide gevallen betreft het een coöperatie waarin met de andere leden gebruik wordt gemaakt van een gebouw. Als lid in de coöperatie is Stichting Bibliotheken Eemland niet aansprakelijk voor de exploitatietekorten, maar wel de verplichting bij te dragen in de exploitatie van beide coöperaties.

De afrekening bijdrage 2020 van Stichting Bibliotheken Eemland aan Coöperatie Gebouw ICOON U.A. is nagenoeg gelijk aan het betaalde voorschot 2020. De coöperatie Eemhuis U.A. sluit het jaar 2020 met een klein negatief resultaat, die ten laste komt van het eigen vermogen van de coöperatie en derhalve niet leidt tot een extra bijdrage van Stichting Bibliotheken Eemland.

Baten

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
3.1 Opbrengsten diensten en producten			
3.1.1 Inkomsten uit contributies	868.159	870.000	858.957
3.1.2 Inkomsten boetes	63.951	160.000	140.359
3.1.3 Leengeld	25	3.000	7.877
3.1.4 Inkomsten reserveringen	7.333	14.500	13.927
3.1.5 Verkoop afgeschreven boeken	2.504	4.500	4.772
3.1.6 Inkomsten zoekgeraakte media	5.543	9.500	9.053
3.1.7 Inkomsten kunstuitleen	0	0	19.539
3.1.8 Inkomsten verhuur	14.074	20.000	22.519
3.1.9 Inkomsten schoolbibliotheekwerk	104.884	50.155	100.661
3.1.10 Inkomsten internet	2.389	7.500	6.254
3.1.11 Inkomsten lezingen	0	0	7.229
3.1.12 Opbrengsten cursussen	2.663	11.000	24.208
3.1.13 Opbrengsten kopiëren en prints	362	7.700	3.639
3.1.14 Overige inkomsten bibliotheek	0	4.500	636
	<u>1.071.887</u>	<u>1.162.355</u>	<u>1.219.630</u>
Vanwege sluiting vestigingen in de periode half maart t/m half mei 2020 zijn er geen boetegelden geïncasseerd in deze periode.			
3.2 Subsidies			
3.2.1 Exploitatiesubsidie Gemeente	5.598.370	5.664.986	5.428.990
3.2.2 Doelsubsidies	918.092	918.439	902.341
	<u>6.516.462</u>	<u>6.583.425</u>	<u>6.331.331</u>
3.3 Diverse baten			
3.3.1 Ondersteuning provinciaal collectioneren	23.220	0	26.306
3.3.4 Inzet personeel coöperatie Eemhuis	169.239	114.800	115.485
3.3.5 Bijdrage impuls weerbaarheid	32.500	0	0
3.3.6 Opbrengsten Toren van Acht	0	0	4.961
3.3.7 Vergoeding inzet regiogids	0	0	12.396
3.3.8 Opbrengsten espressobar	25.480	0	68.648
3.3.9 Opbrengst kunstveiling	9.018	0	47.571
3.3.10 Mediavaardigheid jeugd	0	0	11.763
3.3.11 Mediavaardigheid volwassenen	0	0	5.761
3.3.12 Verrekeningen reserveringen bibliotheeknetwerk	0	0	14.016
3.3.13 Opbrengsten medialab	44.333	0	66.551
3.3.14 Opbrengsten escaperoom	0	0	8.994
3.3.15 Overige baten	93.393	169.000	133.211
	<u>397.183</u>	<u>283.800</u>	<u>515.663</u>

De diverse baten zijn in 2020 lager dan de vergelijkbare periode 2019. Vanwege de corona pandemie zijn de opbrengsten uit activiteiten van derden lager uitgekomen. Daartegenover zijn de opbrengsten van inzet personeel voor de coöperatie Eemhuis toegenomen voor ondersteuning op het gebied van facilitair en marketing. In 2020 is een extra bijdrage gekomen van de gemeente Amersfoort voor ondersteuning en impuls van de weerbaarheid van onze organisatie.

Lasten

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Personeel in loondienst	4.076.836	4.028.500	3.950.681
4.1.2 Personeel niet in loondienst	166.704	107.540	152.338
4.1.3 Overige personeelskosten	26.203	51.500	74.929
	<u>4.269.743</u>	<u>4.187.540</u>	<u>4.177.948</u>

Uitsplitsing:

<u>4.1.1 Personeel in loondienst</u>			
4.1.1.1 Salarissen brutoloon	2.593.854	2.499.890	2.378.051
4.1.1.2 Vakantietoeslag	216.034	218.303	205.713
4.1.1.3 Eindejaarsuitkering	94.785	94.962	89.635
4.1.1.4 Ontvangen ziekengeld/WAO	-121.453	-65.000	-47.596
4.1.1.5 Bezuinigingen personeel	0	-30.000	0
4.1.1.7 Sociale lasten	533.535	541.908	543.235
4.1.1.8 Ziektekosten verzuimverzekering	107.132	93.000	106.358
4.1.1.9 Meeruren personeel	117.362	123.000	178.680
4.1.1.10 Vakantiedagen reservering	28.653	0	-14.727
4.1.1.11 Pensioenfondsen	447.858	434.410	428.376
4.1.1.12 Reiskosten woon/werkverkeer	11.877	17.900	17.337
4.1.1.13 Reiskosten dienstreizen	3.869	7.000	9.190
4.1.1.14 Jubileum- en overige eenmalige uitkeringen	0	0	9.608
4.1.1.15 Studiekosten en deskundigheidsbevordering	13.976	76.000	31.386
4.1.1.16 Werving en selectie	945	1.000	0
4.1.1.17 Arbodienst	11.084	9.627	8.414
4.1.1.18 Overige kosten personeel in loondienst	17.325	6.500	7.021
	<u>4.076.836</u>	<u>4.028.500</u>	<u>3.950.681</u>

De toename personeelskosten zijn veroorzaakt doordat de control werkzaamheden in loondienst worden verricht i.p.v. inhuur (zie afname in rubriek administratie).

De toename ontvangen ziekengelden heeft geleid tot hogere kosten van inhuurkrachten.

De uitgaven voor studie en deskundigheid zijn lager uitgekomen, doordat veel cursussen vanwege corona niet zijn doorgegaan. Wel zijn er meer digitale cursussen gevolgd, echter zonder veel kosten daarvoor.

<u>4.1.2 Personeel niet in loondienst</u>			
4.1.2.1 Uitzendkrachten	0	1.500	929
4.1.2.3 Vrijwilligers	6.100	7.900	10.881
4.1.2.4 Inhuurkrachten	160.604	98.140	140.528
	<u>166.704</u>	<u>107.540</u>	<u>152.338</u>

In 2020 is meer ingehuurd, deels door vervanging vast personeel maar ook voor verdere ontwikkeling van de afdeling marketing.

<u>4.1.3 Overige personeelskosten</u>			
4.1.3.1 Advieskosten derden	9.063	15.000	30.771
4.1.3.2 Overige personeelskosten	12.974	27.300	29.427
4.1.3.3 Kantinekosten	3.966	5.300	12.193
4.1.3.4 Ondernemingsraad	200	3.900	2.538
	<u>26.203</u>	<u>51.500</u>	<u>74.929</u>

<i>Het gemiddeld aantal FTE:</i>	75,87	70,78	69,58
<i>Aantal medewerkers:</i>	148,00	148,00	148,00

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
4.2 Afschrijvingen			
4.2.1 Afschrijving inrichting/inventaris	61.758	145.500	105.547
4.2.2 Afschrijving Bibliotheekautomatisering	19.122	24.000	11.456
4.2.3 Afschrijving Kantoorautomatisering	31.434	9.500	8.859
Totaal afschrijvingen	<u>112.314</u>	<u>179.000</u>	<u>125.862</u>
4.2.6 Vrijval investeringssubsidies	-6.533	-19.000	-6.532
	<u>105.781</u>	<u>160.000</u>	<u>119.330</u>
4.3.1 Bestuurskosten			
4.3.1.1 Bestuurskosten & vergoedingen	10.000	13.000	12.500
4.3.1.3 Representatie	4.636	3.000	3.328
4.3.1.4 Publiciteit/Voorlichting	24.583	20.500	25.185
4.3.1.5 Contributies	32.760	30.500	30.007
4.3.1.6 Documentatie en vakliteratuur	2.598	2.000	3.246
4.3.1.7 Accountantskosten	23.600	19.000	22.500
4.3.1.8 Overige bestuurskosten	11.553	1.500	11.685
	<u>109.730</u>	<u>89.500</u>	<u>108.451</u>
4.3.2 Huisvestingskosten			
4.3.2.1 Huur gebouwen	976.168	993.711	958.900
4.3.2.2 Servicekosten	448.652	494.980	490.459
4.3.2.3 Onderhoud gebouw	74.795	23.380	47.066
4.3.2.4 Schoonmaakkosten en huishoudelijke artikelen	56.998	58.508	55.857
4.3.2.5 Energie	45.551	35.666	12.098
4.3.2.6 Belastingen	16.116	16.200	15.454
4.3.2.7 Verzekeringen	7.941	7.000	9.014
4.3.2.8 Beveiligingskosten	2.330	3.500	2.146
4.3.2.9 Bedrijfshulpverlening	8.315	16.500	11.630
4.3.2.10 Aanschaf klein inventaris	20.681	33.800	27.150
4.3.2.11 Overige onderhoudskosten	7.344	4.500	11.448
4.3.2.12 Koffie automaten	1.667	1.500	601
4.3.2.13 Overige huisvestingskosten	14.844	3.189	3.811
	<u>1.681.402</u>	<u>1.692.434</u>	<u>1.645.634</u>
4.3.3 Administratiekosten			
4.3.3.1 Fotocopieerkosten	13.062	12.000	15.694
4.3.3.2 Kantoorbenodigdheden	15.114	29.500	19.989
4.3.3.3 Porti- en vrachtkosten	18.140	16.500	21.880
4.3.3.4 Telefoonkosten	13.225	12.500	12.235
4.3.3.5 Rente en kosten bank	9.001	22.000	20.359
4.3.3.6 Financiële administratie	54.134	96.000	93.049
4.3.3.7 Salarisadministratie	14.055	15.500	14.972
4.3.3.8 Onderhoud kantoormachines	0	0	15.166
4.3.3.9 Overige administratiekosten	23.920	26.000	24.755
	<u>160.651</u>	<u>230.000</u>	<u>238.099</u>

De control werkzaamheden worden per 2020 niet meer ingehuurd maar in loondienst verricht.

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
4.3.4 Automatiseringskosten			
4.3.4.1 Systemmaterialen bibliotheekautomatisering	13.906	13.500	8.838
4.3.4.2 Onderhoud bibliotheekautomatisering	45.710	105.500	93.787
4.3.4.3 Communicatiekosten	93.604	135.500	148.015
4.3.4.4 Licenties kantoorautomatisering	68.747	9.500	22.977
4.3.4.5 Overige automatiseringskosten	67.813	19.000	32.070
	<u>289.780</u>	<u>283.000</u>	<u>305.687</u>
4.3.5 Transportkosten			
4.3.5.1 Transport derden	64.660	77.696	73.779
4.3.5.2 Vito/bedrijfsauto brandstof	828	1.500	1.506
4.3.5.3 Vito/bedrijfsauto vaste lasten	478	2.500	1.387
4.3.5.4 Vito/bedrijfsauto onderhoud en reparatie	1.231	1.800	153
	<u>67.197</u>	<u>83.496</u>	<u>76.825</u>
4.3.6 Collectie & Media			
4.3.6.1 Boeken aanschaf	550.319	523.600	502.264
4.3.6.2 Mutatie media in bestelling	1.780	0	-13.540
4.3.6.3 Digitale media	39.722	38.000	32.780
4.3.6.4 Internet & raadpleegsoftware	14	6.000	0
4.3.6.5 Huur mediadragers	4.980	5.000	-362
4.3.6.6 Leenvergoeding auteurs	183.659	200.000	186.945
4.3.6.7 Omslagstelsel	41.239	59.000	50.024
4.3.6.8 Tijdschriften	66.547	77.000	82.047
4.3.6.9 Kosten Al's	255	3.550	-262
4.3.6.10 Huur en aankoop kunstuitleen	2.197	0	24.382
4.3.6.12 Overige lasten collectie en media	1.446	9.450	2.222
	<u>892.158</u>	<u>921.600</u>	<u>866.500</u>
4.3.7 Specifieke kosten			
4.3.7.2 Bijdrage provinciaal collectioneren	36.883	42.000	36.490
4.3.7.4 Specifieke kosten leescafé	11.570	25.000	27.066
4.3.7.5 Activiteiten en projecten	378.960	349.510	500.462
4.3.7.10 Overige specifieke kosten	767	0	12.337
	<u>428.180</u>	<u>416.510</u>	<u>576.355</u>

De uitgaven voor activiteiten in 2020 zijn lager uitgekomen in vergelijking met 2019, grotendeels door minder inhuur hiervoor (beperkte mogelijkheden als gevolg van de regelgeving omtrent de corona pandemie).

	Realisatie 2020 €	Begroot 2020 €	Realisatie 2019 €
4.3.9 Overige kosten			
4.3.9 Overige kosten	28.752	500	8.110
	<u>28.752</u>	<u>500</u>	<u>8.110</u>

In 2020 zijn extra kosten gemaakt voor beschermingsmiddelen en aanpassingen in de inrichting van de vestigingen.

8.1 Mutaties bestemmingsreserves			
8.1.1 Onttrekking bestemmingsres. SVOBA	-2.961	0	-37.885
8.1.2 Onttrekking bestemmingsres. Bunschoten	-2.610	0	0
8.1.3 Onttrekking best.res. Innovatie en ontwikkeling	-21.080	-35.000	-28.300
8.1.4 Onttrekking bestemmingsres. CRM infrastructuur	-9.165	0	-7.390
8.1.5 Onttrekking resp.dot.best.res. groot onderhoud	0	0	-29.333
8.1.6 Dotatie best.res. uit verkoop collectie kunst	677	0	34.243
	<u>-35.139</u>	<u>-35.000</u>	<u>-68.665</u>

WNT-verantwoording 2020

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2020	
bedragen x € 1	E.N. de Groot
Functiegegevens	
Directeur- bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 102.044
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.490
<i>Subtotaal</i>	€ 115.534
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	115.534
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
bedragen x € 1	E.N. de Groot
Functiegegevens	
Directeur- bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2019 (in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 99.134
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.226
<i>Subtotaal</i>	€ 112.360
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
Totale bezoldiging	€ 112.360

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2020				
bedragen x € 1	W.J.M. Meershoek	J.A. van der Mijl	L. Broere	
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 3.500	€ 1.000	€ 1.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ -	€ -	€ -	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	W.J.M. Meershoek	J.A. van der Mijl	L. Broere	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 3.500	€ 1.500	€ 1.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ -	€ -	€ -	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

Gegevens 2020				
bedragen x € 1	P. Visscher	T.J. Vlot	M.P. van Harten	
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/08	1/12 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 1.000	€ -	€ 1.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ -	€ -	€ -	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	P. Visscher	B. de Bruijne	M.P. van Harten	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ -	€ -	€ -	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

Gegevens 2020		
bedragen x € 1	M.R.E. Seerden	J.E.M. Opstraat
Functiegegevens	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/12 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€ 1.500	€ -
Individueel toepasselijke	€ -	€ -
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019		
bedragen x € 1	M.R.E. Seerden	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€ 1.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ -	

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Bibliotheken Eemland

ONS OORDEEL

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening over 2020, van Stichting Bibliotheken Eemland te Amersfoort gecontroleerd. Naar ons oordeel is de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020 van Stichting Bibliotheken Eemland in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door Stichting Bibliotheken Eemland gekozen grondslagen, zoals uiteengezet in de toelichting van de jaarrekening alsmede dat is voldaan aan de bepaling uit hoofde van de Wet Normering Topinkomens.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2020;
- de staat van baten en lasten over 2020; en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bibliotheken Eemland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

BEZOEKADRES
Fokkerstraat 12
3833 LD Leusden

POSTADRES
Postbus 344
3830 AJ Leusden

CONTACT
T +31 (0)33 434 72 00
E info@hlg.nl
www.hlg.nl

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening, in overeenstemming met de door de entiteit gekozen en beschreven grondslagen, zoals opgenomen in de toelichting van de jaarrekening, alsmede in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de Wet Normering Topinkomens. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;

- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft;
- het hanteren en naleven van het controleprotocol Gemeente Amersfoort;
- het hanteren en naleven van het controleprotocol uit hoofde van de Wet Normering Topinkomens.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Leusden, 22 maart 2021

drs. G.C. de Gooijer RA
HLG audit B.V.